AJUNTAMENT D'ALGINET
REGIDORIA DE JOVENTUT

BASES D'ACCÉS I PARTICIPACIÓ

1. Objecte i finalitat

Establir les condicions de participació, preinscripció, comprovació documental, adjudicació i, si escau, formalització de plaça de l'Escola de Nadal 2026–2027 d'Alginet, com a servei de cures professionalitzades i conciliació familiar finançat amb càrrec al Pla Corresponsables 2026–2027.

L'activitat incorporarà la perspectiva de gènere, el foment de la corresponsabilitat, el respecte a la diversitat, els drets de la infància i una programació educativa i lúdica adequada a les edats.

2. Característiques del servei

Dies de prestació: 23, 24, 28, 29, 30 i 31 de desembre de 2026, i 4 i 5 de gener de 2027 (8 dies). Escola de Nadal: 9.00–14.00 h. Servei complementari de matinera: 7.30–9.00 h.

Ubicació: CEIP PEPITA GREUS

Edats destinatàries: 3 anys (infantil 3) fins 12 anys (6è de primària).

3. Persones sol·licitants i sol·licituds

Podrà presentar una sol·licitud la mare, el pare o la persona que tinga atribuïda la tutela o representació legal del menor. Es tramitarà una preinscripció individual per cada menor.

La preinscripció no comporta reserva ni adjudicació automàtica de plaça.

4. Presentació: dos tràmits obligatoris

PAS A. Emplenar el formulari de preinscripció: Del **16 al 20 de novembre de 2026**, les famílies hauran d'emplenar obligatòriament el formulari de preinscripció en línia, a través de l'enllaç habilitat i publicat per l'Ajuntament d'Alginet.

PAS B. Presentar la documentación: Dins del mateix termini, del 16 al 20 de novembre de 2026, les famílies hauran de presentar la documentació obligatòria i, si escau, la documentació acreditativa dels criteris de baremació que vulguen al·legar.

La documentació s'haurà de presentar mitjançant una instància general, per una de les vies següents:

- **Presencialment:** al registre d'entrada de l'Ajuntament d'Alginet.
- **Telemàticament:** a través de la seu electrònica de l'Ajuntament.

A la instància general s'haurà d'adjuntar el **justificant de confirmació de l'enviament del formulari de preinscripció**, juntament amb la documentació corresponent.

IMPORTANT: Els dos passos són obligatoris i s'han de completar dins del termini establit. La realització del formulari en línia, per si sola, no suposa la formalització completa de la sol·licitud ni garanteix l'obtenció de plaça.

El registre de documents sense formulari no substitueix la preinscripció. El formulari sense documentació exigible donarà lloc, al requeriment legal de subsanació. Les persones físiques podran utilitzar els canals admesos per la legislació administrativa.

5. Documentació a presentar- DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA PREINSCRIPCIÓ

1. **Documentació obligatòria per a totes les famílies**

- **DNI, NIE o passaport** del pare, mare o tutor/a legal que presenta la sol·licitud.
- **Llibre de família o certificat de naixement** del xiquet o xiqueta.
- **Declaració de la renda** dels membres de la família que corresponga, de l'any que s'indique en les bases.

2. Documentació addicional (només si és el vostre cas)

Si la vostra família es troba en alguna de les situacions següents, haureu de presentar el document que ho acredite:

- **Família monoparental:** títol o certificat de família monoparental.
- **Discapacitat:** certificat oficial de discapacitat d'algun membre de la família.
- **Situació de vulnerabilitat**: informe de Serveis Socials que acredite la situació de risc o exclusió social.
- **Persones amb diversitat funcional**: certificat oficial de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar.

- **Situació de violència de gènere:** sentència judicial, ordre de protecció o qualsevol altre document oficial reconegut legalment que acredite esta situació.

3. Altres documents, si correspon

Sentència de separació, divorci o conveni regulador: quan siga necessari per a determinar la guarda, custòdia o autorització de recollida del menor.

Documentació mèdica: només si el xiquet o xiqueta necessita alguna atenció especial durant l'activitat. Es demanarà una vegada adjudicada la plaça.

6. Criteris d'adjudicació i baremació

En cas que el nombre de sol·licituds admeses supere les 70 places disponibles, l'adjudicació es realitzarà mitjançant un procediment de baremació objectiu, d'acord amb els criteris del Pla Corresponsables 2026-2027.

6.1. Valoració de la renda familiar

Es valorarà, en primer lloc, la renda anual per membre de la unitat familiar, d'acord amb el barem següent:[i]

Renda anual per membre	Puntuació
Fins a 12.000 €	4 punts
Més de 12.000 € i fins a 16.000 €	3 punts
Més de 16.000 € i fins a 20.000 €	2 punts
Més de 20.000 €	1 punt

La renda familiar per persona es calcularà dividint els ingressos anuals computables de la unitat familiar entre el nombre de membres que la integren, d'acord amb els criteris de còmput establits en estes bases.

Es prendrà com a referència l'exercici fiscal 2025, sempre que la seua utilització i el sistema de còmput siguen validats en l'aprovació de les bases.

En el cas de les famílies monoparentals i monomarentals, s'aplicarà el coeficient corrector del 15 % sobre la renda per persona, conforme a les disposicions autonòmiques aplicables.

6.2. Circumstàncies d'accés prioritari

Una vegada valorada la renda familiar, es tindran en compte les circumstàncies personals, familiars i socials següents, sempre que estiguen degudament acreditades:

Circumstància	**Puntuació**
Famílies ateses en programes de Serveis Socials Municipals	3 punts
Dones víctimes de violència de gènere	3 punts
Família monoparental o monomarental	3 punts
Incompatibilitat laboral amb l'horari de l'activitat	2 punts per persona treballadora
Família nombrosa general	2 punts
Família nombrosa especial	3 punts
Discapacitat reconeguda del menor, progenitors o germans	3 punts

Les puntuacions corresponents a les circumstàncies acreditades seran acumulables, excepte les categories de família nombrosa general i especial, que seran excloents entre si.

Només es valoraran les circumstàncies acreditades mitjançant la documentació corresponent dins dels terminis establits en estes bases.

6.3. Ordre d'adjudicació i desempats

Les sol·licituds s'ordenaran aplicant successivament els criteris següents:

1. Major puntuació obtinguda segons el tram de renda familiar.
2. Acreditació d'alguna de les circumstàncies d'accés prioritari.
3. Menor renda anual per membre de la unitat familiar, una vegada aplicats els coeficients correctors corresponents.
4. En cas de persistir l'empat, sorteig públic entre les sol·licituds afectades, del qual es deixarà constància en l'expedient administratiu.

6.4. Adjudicació de places i llista d'espera

Les places s'adjudicaran seguint l'ordre resultant de la baremació fins a completar l'aforament màxim de 70 participants.

Les sol·licituds que complisquen els requisits però no obtinguen plaça passaran a formar part d'una llista d'espera, ordenada segons els mateixos criteris.

Les vacants que es produïsquen per renúncia, falta de formalització o qualsevol altra causa prevista en estes bases s'oferiran seguint estrictament l'ordre de la llista d'espera.

7. Llistes provisionals i al·legacions

Finalitzat el termini, el departament instructor comprovarà el formulari i els registres documentals. Es publicarà una relació provisional amb identificadors limitats, estat de la sol·licitud i, si procedeix, causa de subsanació i puntuació o ordre provisional.

Els defectes subsanables es requeriran conforme a la Llei 39/2015; amb caràcter general, el termini de l'article 68 és de 10 dies, susceptible de les especialitats legalment previstes. Les dates definitives del calendari s'adequaran a este termini. Les al·legacions s'hauran de presentar per registre.

8. Resolució definitiva, llista d'espera i vacants

Una vegada revisades les al·legacions i subsanacions, es publicarà resolució definitiva de places adjudicades, exclusions motivades i llista d'espera ordenada, si escau.

Les renúncies i les places alliberades s'oferiran segons l'ordre establit en la llista d'espera, deixant constància del contacte, termini de resposta i resultat. La llista d'espera no genera dret automàtic a plaça si no existeix vacant.

9. Preu públic, pagament i confirmació

La preinscripció serà gratuïta. Si hi ha preu exigible, únicament es comunicarà l'autoliquidació una vegada adjudicada la plaça.

IMPORT:

- Infantil: 15€
- Primària i secundaria: 18€

Les conseqüències de la falta de pagament dins de termini, la devolució per baixa i les exempcions hauran d'estar previstes expressament en la normativa municipal aplicable. No s'inclouran imports fins a verificació amb Intervenció/Tresoreria.

10. Organització, autoritzacions i protecció de dades

Abans de començar es formalitzaran, segons siga necessari, les autoritzacions de recollida del menor, contactes d'emergència, informació imprescindible sobre al·lèrgies o necessitats de suport i les normes de funcionament. L'ús d'imatges requerirà autorització separada, voluntària i específica.

El tractament de dades correspondrà a l'Ajuntament d'Alginet per a gestionar el servei i justificar-lo. Les dades sensibles tindran accés limitat; els llistats públics no revelaran ingressos, discapacitat, condició de víctima o altres circumstàncies especials.

11. Finançament, publicitat i verificació

L'actuació s'imputarà al Pla Corresponsables 2026–2027 sense doble finançament d'un mateix cost. La documentació divulgativa inclourà la identitat institucional i menció de cofinançament exigides pel Pla.

12. Normativa i aprovació

Aplicació de la Llei 39/2015, normativa sobre protecció de dades, ordenança municipal vigent i normativa autonòmica de concessió directa del Pla Corresponsables 2026–2027. La redacció s'ha d'ajustar al text autonòmic vigent de 2026 abans de l'aprovació.

---

[i] Resolución de 7 de mayo de 2026, de la Secretaría de Estado de Igualdad y para la Erradicación de la Violencia contra las Mujeres, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Igualdad, de 6 de mayo de 2026, relativo al desarrollo del Plan Corresponsables.

- Publicación: BOE n.º 122, de 20 de mayo de 2026.
- Referencia: BOE-A-2026-10875.
- Apartado concreto: Anexo II, punto 1.2.7, «Niveles de renta de las familias beneficiarias».